

Erwan Busnel

## CFO / Directeur Administratif et Financier



LinkedIn

Ingénieur de formation, CFO de métier, je suis passionné par les challenges organisationnels et financiers que rencontrent les entreprises de croissance. Je mets mes compétences et mon expérience au service du CEO et des équipes dirigeantes pour les accompagner et les sécuriser dans leurs projets.

Mon rôle, loin de se limiter à un apport de rigueur et de fiabilité dans la gestion administrative et comptable, consiste à fournir à l'entreprise tout le support dont elle a besoin pour assurer sa croissance :

- ▶ anticiper et sécuriser les flux de trésorerie
- ▶ mettre en place des indicateurs et établir le reporting interne
- ▶ identifier et mobiliser les aides, notamment le JEI et le CIR
- ▶ assister les décisions d'investissements
- ▶ organiser et financer des actions à l'international
- ▶ structurer l'organisation autour de la culture d'entreprise

47 ans  
Nantes (44300) France

☎ 07 86 48 16 60

✉ erwan@nao-partners.com

## COMPÉTENCES

### Suivi administratif et financier

- ▶ Conception et suivi des états financiers, du budget et de la trésorerie
- ▶ Suivi comptable de l'entreprise (TVA, impôts, comptes annuels...)
- ▶ Mise en place et suivi du contrôle de gestion
- ▶ Mise en place et suivi des aides et subventions (JEI, CIR, Coface...)
- ▶ Gestion des relations avec les partenaires externes (expert-comptable, commissaire aux comptes, avocats, banques...)

### Ressources humaines

- ▶ Gestion administrative des collaborateurs (paie, formation, congés, mutuelle...)
- ▶ Suivi du recrutement (contrat, aides, négociations...)
- ▶ Gestion des IRP

### Gestion d'entreprise

- ▶ Mise en place de l'amélioration continue en production et services
- ▶ Mise en place des procédures de suivi administratif de l'entreprise (gestion clients, fournisseurs, investissements...)
- ▶ Schéma directeur de système d'information

### Gestion de projet

- ▶ Supervision du projet - Animation de comité de pilotage
- ▶ Management d'équipes pluri-disciplinaires
- ▶ Atteinte des objectifs dans une optique de satisfaction client
- ▶ Rédaction de cahiers des charges

### Langues

- ▶ Anglais
- ▶ Espagnol



## EXPÉRIENCES

### CFO Part time

#### Nao Partners - Depuis 2015 - Nantes - France

- En tant que DAF à temps partagé, j'interviens auprès des dirigeants pour leur permettre de :
- ▶ disposer des informations financières adaptées, exhaustives et fiables
  - ▶ maîtriser les risques financiers, juridiques et administratifs
  - ▶ faciliter et optimiser les relations avec les partenaires
  - ▶ optimiser le business model
  - ▶ optimiser l'organisation interne au service de la stratégie
  - ▶ choisir les moyens de financement de l'activité



### Partner

#### Work in Excess - Depuis septembre 2018 - Nantes - France



## FORMATIONS

### Ingénieur de l'Ecole des Mines de Nantes

#### ECOLE DES MINES DE NANTES

Septembre 1996 à juillet 2000

Diplôme Ingénieur généraliste, avec une spécialisation de 2 ans en Organisation et Management des Technologies de l'Information (OMTI)

## Master 2 Administration des Entreprises

INSTITUT D'ÉCONOMIE ET DE MANAGEMENT DE NANTES - IAE

Octobre 2009 à juillet 2010

Formation des cadres aux différentes fonctions de la gestion et du management des organisations.